

	Centre Public d'Action Sociale de Trooz Grand'Rue 216/C 4870 Trooz TVA : 0216.694.832 IBAN : BE60 0910 2255 6670	Programme Stratégique Transversal (PST) Législature 2025-2030
---	---	---

Cadre légal

Les décrets du 19 juillet 2018 intégrant le programme stratégique transversal dans le Code de la démocratie locale et de la décentralisation et dans la Loi organique des Centres Publics d'Action Sociale du 8 juillet 1976.

Chaque Commune et chaque CPAS doit donc disposer de son PST.

Le PST communal et le PST du CPAS doivent être soumis au comité de concertation avant d'être adoptés. Ceci afin de garantir une certaine cohérence entre les deux PST.

Préambule

Avant-propos

Le Programme Stratégique Transversal (PST) du CPAS de Trooz s'appuie sur notre Déclaration de Politique Sociale (DPS). Dans un contexte marqué par l'évolution des politiques sociales, notamment la suppression des allocations de chômage pour les demandeurs d'emploi de longue durée, nous anticipons une augmentation significative des demandes de revenu d'intégration. Cette tendance, engendrera une hausse notable des coûts des revenus d'intégration sociale pour notre CPAS.

Les conséquences financières de l'arrêt des subventions consécutives aux inondations de 2021 se font désormais pleinement ressentir, accentuant les contraintes budgétaires. Face à ces défis, notre CPAS s'engage à contenir cette augmentation des coûts en adoptant une stratégie proactive et ambitieuse, centrée sur une politique d'insertion renforcée visant à accompagner les bénéficiaires vers une autonomie durable.

Dans cette optique, nous concentrons (notamment, mais sans s'y limiter) nos efforts sur l'amélioration de nos processus administratifs, une démarche qui passe nécessairement par un accroissement de la digitalisation. Ces améliorations nous permettront non seulement de gagner en efficacité, mais également de mieux répondre aux besoins croissants de notre communauté.

État des lieux

Voici plusieurs chiffres clefs :

En 05/2025 :

- 154 bénéficiaires du RIS

- 177.402,89 € de dépense RIS
- 1.151,97 € = RIS moyen par bénéficiaire

Le CPAS dispose de 7 logements d'insertion situés Rue Fonds de Forêt 57 (dont 1 en rénovation via la SPI), d'une petite Maison située Rue de Beaufays n°7 et d'un appartement d'urgence situé au-dessus du local Grand'Rue 115.

23 contrats art.60 sont en cours au 01/07/2025.

68 aides urgentes en liquide ont été octroyées en 2024.

107 allocations mazout ont été octroyées en 2024.

Des projections concernant cette nouvelle législature sont disponibles en annexe 6.

Finances et personnel

Le budget 2025 et le compte 2024 sont disponibles en annexes (5 et 6) de ce PST.

Organisation

Un organigramme actualisé des services du CPAS est disponible en annexe 2.

Programme Stratégique Transversal

Volet interne

Objectif stratégique 1

Être un service public efficace offrant des services organisés, cohérents, intégrés à la population et des modalités de travail cohérentes aux agents.

Objectif opérationnel 1 : optimiser le fonctionnement administratif interne		
Actions	Description	Financement ?
1	Maintenir une trajectoire de mise en conformité avec le RGPD (registres des traitements en cours d'élaboration, analyses d'impacts, etc.)	Voir budget pour le logiciel informatique + salaire DPO
2	Continuer la modernisation, la digitalisation et la dématérialisation des processus administratifs, tout en restant accessible physiquement pour le citoyen (population fragilisée parfois sujette à la fracture numérique)	Budget acquisition de logiciels et maintenance informatique
3	Continuer la formalisation des procédures et tenir l'organigramme à jour	NA
4	Continuer la gestion par projet des dossiers transversaux	NA
5	Promulguer les bonnes pratiques de sécurité informatique au sein du personnel	NA
6	Évaluation du personnel à formaliser davantage	NA

Objectif opérationnel 2 : augmenter la transversalité		
Actions	Description	Financement ?
1	Mise en place de réunions interservices hebdomadaires afin de traiter les dossiers de façon plus holistique	NA
2	Dossiers partagés MAIS protégés	NA
3	Utilisation des nouvelles technologies déjà existantes mais sous-exploitées : agendas partagés, groupes de travail virtuels, etc.	NA

Objectif opérationnel 3 : continuer les synergies avec la Commune		
Actions	Description	Financement ?
1	Maintenir la synergie concernant le service d'envoi de courrier, cela dans un but de réduction des coûts d'échelle	Sur le budget communal
2	Si cela s'avère pertinent, mutualiser la gestion du RGPD (DPO commun)	Budget mixte

3	Continuer et formaliser la synergie du service informatique entre la Commune et le CPAS (serveurs et informaticiens communs, marchés publics informatiques communs), cela dans une optique de diminution des coûts et d'efficience	Budget communal
4	Améliorer la communication avec la Commune dans le respect du secret professionnel et du RGPD, notamment en établissant des fiches de contact thématiques.	NA
5	Continuer la synergie avec le service finance communal concernant la réduction de taxe poubelle octroyée à nos bénéficiaires	NA

Objectif opérationnel 4 : conclure de nouvelles conventions de partenariat et adapter/réviser d'anciennes conventions, continuer notre politique en matière de partenariats

Actions	Description	Financement ?
1	Conclure de nouvelles conventions bénéfiques au CPAS et à la population troozienne (notamment avec l'ASBL Compagnons Dépanneurs-C.Dienst)	Budget des logements d'insertion (928/12502) et des aides sociales en nature sur fonds propres (831/33401)
2	Revoir/maintenir les conventions avec les partenaires suivants (liste non-exhaustive) : • Saint-Vincent de Paul • CSC Seniors • Maison médicale • ONE • Ateliers de la Vesdre • Secova (STOPPVIF) • SPOT • GILS • Aides à domicile (CSD,etc.)	En général source de recettes via la location de l'Espace Des Possibles. Sinon cotisations budgétisées au code fonctionnel 8441 voir annexe 7 : article de la FRB sur le maraîchage repris par la FRB
3	Participer à une coordination des partenaire-volontaires désireux de soutenir l'action du CPAS et de ses agents	NA
4	Créer une coordination sociale réunissant les acteurs sociaux travaillant sur le territoire communal	NA

Objectif stratégique 2

Tendre vers une gouvernance efficace, proactive, qui valorise ses agents et ses partenaires

Objectif opérationnel 1 : accroître et valoriser les savoirs et compétences du personnel et des partenaires

Actions	Description	Financement ?
1	Rester attentif aux évolutions juridiques fréquentes de notre secteur et organiser des formations en conséquence (de	Art. 104/12317 et art. 831/12317 au budget CPAS

préférence en interne ou privilégier les formations gratuites et en ligne)

Objectif opérationnel 2 : évolution du Service Insertion		
Actions	Description	Financement ?
1	Description d'un processus administratif et de procédures claires, ceci afin d'augmenter notre efficacité et d'assurer une égalité de traitement des usagers.	NA
2	Définir les rôles et responsabilités de chacun concernant l'insertion, ceci afin de faire face à l'afflux massif de nouveaux bénéficiaires prévus en 2026.	NA
3	Adapter les effectifs et les ressources du service en fonction de l'afflux de nouvelles demandes qui sera constaté en 2026	Imprévisible actuellement, voir les tableaux de projection

Objectif opérationnel 3 : Assurer le bien être des agents et des bénéficiaires		
Actions	Description	Financement ?
1	Continuer la modernisation des infrastructures et du petit mobilier	Art. 104/12502
2	Mettre en place des activités de cohésion d'équipe (team building, etc.)	Activités gratuites possibles
3	Favoriser les échanges afin de prévenir les éventuelles tensions interpersonnelles	NA
4	Veiller à la sécurité des agents	Budget incendie, assurances, etc.
5	Améliorer l'affichage des médias en salle d'attente	NA

Objectif opérationnel 4 : Améliorer et moderniser la circulation de l'information et la communication sur les actions du CPAS		
Actions	Description	Financement ?
1	Articles CPAS publiés dans les médias communaux et contrôle du CPAS sur le contenu et sa diffusion	NA
2	Invitation/consultation d'acteurs paracommunaux par le conseil de l'aide sociale pour leur expertise bénéfique dans leurs domaines d'action	NA

Objectif opérationnel 5 : Veille stratégique concernant les appels à projets		
Actions	Description	Financement ?
1	Rester attentif aux appels à projets avec financement à la clef	NA

2	Maintenir la qualité de notre expertise en matière de rédaction de réponses aux appels à projets	NA
---	--	----

Volet externe

Objectif stratégique 3

Adapter qualitativement et quantitativement l'offre de services en matière d'insertion socio-professionnelle, notamment au niveau des contrats art.60.

Objectif opérationnel 1 : Maintenir la Commune comme acteur et partenaire d'insertion		
Actions	Description	Financement ?
1	Insérer nos travailleurs art.60 au sein du service travaux de la Commune ou au sein des écoles en fonction de leurs affinités avec les matières en question	Rétribution de 300 euros par la Commune par travailleur
2	Maintenir un dialogue constructif avec la commune, notamment via des réunions régulières concernant nos travailleurs	NA

Objectif opérationnel 2 : Garder nos partenaires d'insertion externe et élargir nos horizons		
Actions	Description	Financement ?
1	Explorer la possibilité de création d'une IDESS ou d'une entreprise EI coopérative dans la continuité des Ateliers de la Vesdre afin de garder un outil d'insertion efficace sur les Communes de Trooz et de Chaudfontaine (partenariat) (voir annexe 1)	Budget extraordinaire, (éventuellement grâce à la vente de la maison Higny?)
2	Identifier et solliciter de nouveaux partenaires d'insertion, si possible en économie sociale (EI) afin d'éviter la rétribution obligatoire.	NA
3	Maintenir nos relations avec des facilitateurs d'insertion (notamment SPOT pour la formation au permis de conduire)	Budget convention avec les organismes partenaires 8451/33201
4	Les lieux d'insertion externe étant parfois éloignés du domicile des travailleurs art.60, maintenir une offre de Taxi social suffisante afin de leur permettre de réaliser leurs démarches d'insertion	801901/>>>

Objectif opérationnel 3 : Créer notre propre service « Brigade 60 » d'entretien et de propreté		
Actions	Description	Financement ?
1	Veiller à un encadrement suffisant des travailleurs (personnes ressources, planning, etc.) et à l'acquisition de compétences utiles dans un futur emploi pérenne. Notamment via un encadrement de ces travailleurs art.60 par des bénévoles/experts du vécu.	NA
2	Veiller à un équipement suffisant des travailleurs, notamment via des prêts de la Commune ou des achats en fonds propres	8451/12402

	(véhicules, vêtements de travail, outillage, etc.)	
3	Location et équipement d'un local Rue Grand'Rue 115	8451/12402

Objectif stratégique 4

Adapter qualitativement et quantitativement l'offre de services en matière d'insertion sociale.

Objectif opérationnel 1 : Maintenir l'Espace Des Possibles (EDP) en tant que lieu de cohésion et rencontre sociale privilégié, dans un esprit « Tiers Lieu »		
Actions	Description	Financement ?
1	Maintien des conférences CSC seniors	NA
2	Séance psychomotricité ONE	NA
3	Café papote avec les bénévoles du CPAS pendant la distribution des colis alimentaires par Saint Vincent de Paul	FEAD
4	Création d'un centre et/ou d'ateliers de coiffure sociale	À déterminer
5	Évaluation de la possibilité de la création d'un SIS	À déterminer
6	Collaborer avec le PCS communal	NA
7	Continuité des activités « cabanes » dans le cadre du projet STOPP VIF	STOPP VIF
8	Permanence des « compagnons dépanneurs » si notre collaboration se confirme	NA

Objectif opérationnel 2 : Projet MIRIAM		
Actions	Description	Financement ?
1	En cas de non reconduction du projet, évaluer la possibilité de maintien en interne d'un groupe similaire, si possible via une subvention externe	À déterminer

Objectif opérationnel 3 : Projet STOPP VIF		
Actions	Description	Financement ?
1	Continuer notre collaboration avec la zone de police Secova dans le cadre du projet STOPP VIF, notamment au niveau des animations (projet cabane à l'EDP, etc.)	STOPP VIF

Objectif opérationnel 4 : Maraîchage		
Actions	Description	Financement ?
1	Maintien des parcelles communautaires afin de créer un espace de partage et de rencontre	NA
2	Favoriser les ateliers de sensibilisation à la nature,	NA

notamment au niveau des écoles

Objectif stratégique 5

Adapter qualitativement et quantitativement l'offre de services en matière de précarité.

Objectif opérationnel 1 : cibler la précarité infantile		
Actions	Description	Financement ?
1	Distribution des soupes dans les écoles du territoire troozien, à base des légumes produits au maraîchage de Nessonvaux (géré par les Ateliers de la Vesdre)	Budgétisé pour 2025
2	Maintenir, si possible, le projet MIRIAM	846101/>>> ?
3	Création d'une Crèche CPAS dans les locaux de l'école de Fraipont	Puéricultrices budgétisées

Objectif opérationnel 2 : cibler la précarité en santé mentale et assuétudes		
Actions	Description	Financement ?
1	Création d'un groupe de type AA (alcooliques anonymes) ou NA (narcotiques anonymes)	À déterminer
2	Élargir le répertoire des intervenants de première ligne (psy, soignants, etc.)	À déterminer

Objectif opérationnel 3 : cibler la précarité par l'isolement, la maladie et le vieillissement		
Actions	Description	Financement ?
1	Maintenir des permanences sociales dans les lieux les plus isolés de la Commune	NA
2	Maintenir notre service de livraison de repas à domicile	Via travailleurs art.60
3	Maintenir et élargir notre offre de taxi social	Via travailleurs art.60
4	Conférences CSC seniors à l'EDP	NA
5	Tenir à jour le plan « fortes chaleurs/ grand froid »	NA

Objectif opérationnel 4 : cibler la précarité logement, surendettement et énergie		
Actions	Description	Financement ?
1	Maintenir un service logement disponible et efficace, conserver l'expertise acquise durant la législature précédente, notamment via des formations en interne et via la création de nouvelles procédures	Agent logement art.60
2	Maintenir nos logements d'urgence dans un état de salubrité suffisant. Les petits travaux peuvent être effectués par notre	928/12502

	« Brigade 60 »	
3	Solliciter un financement plus important (subsides, commune, etc.) afin de rénover les logements de Fonds de Forêt 57 en profondeur	À déterminer
4	Maintenir les ateliers « énergie » à l'EDP, ainsi que les permanences énergies dans les locaux du CPAS	Tuteur énergie financé en externe
5	Organiser un repair café à l'EDP	NA
6	Créer un groupe de paire-aidance, si possible animé par un expert du vécu	NA

Objectif opérationnel 5 : cibler la précarité alimentaire et hygiénique

Actions	Description	Financement ?
1	Maintenir nos conventions et notre collaboration avec les services d'aide familiales	8441/33201
2	Distribution de colis alimentaires FEAD via notre opérateur (Conférence de Saint Vincent de Paul) à l'Espace Des Possibles (EDP)	FEAD
3	Distribution des soupes dans les écoles du territoire troozien, à base des légumes produits au maraîchage de Nessonvaux (géré par les Ateliers de la Vesdre)	Budgétisé pour 2025

Objectif opérationnel 6 : cibler la précarité socio-culturelle et éducative

Actions	Description	Financement ?
1	Continuer la distribution de tickets « article 27 »	Budget aide sociale en fonds propres 831/33401
2	Exposition des « œuvres Higny » et leur éventuelle mise en vente	Article de recette extraordinaire à créer

Liste des annexes

1. Présentation de projet d'IDESS
2. Organigramme du CPAS
3. Budget 2025 + diaporama explicatif
4. Compte 2024
5. Infographie « Écosystème social »
6. Graphique de projection de dépenses RIS selon différents scénarios

7. Article de la Fondation Roi Baudouin sur le maraîchage de Nessonvaux

Fait à Trooz le ____ / ____ / ____

Pour le CPAS de Trooz,
La Directrice générale ff,



Rachel CORTHALS

Le Président,



Étienne VENDY